

# Standardy ochrony dzieci w TWDW

## Standard I. POLITYKA

Zarząd TWDW ustanowił i wprowadził w życie Politykę ochrony dzieci przed krzywdzeniem.

## Standard II. PERSONEL

TWDW monitoruje, edukuje i angażuje swoich trenerów, współpracowników i wolontariuszy w celu zapobiegania krzywdzeniu dzieci.

## Standard III. PROCEDURY

W TWDW funkcjonują procedury zgłaszania podejrzenia oraz podejmowania interwencji w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dziecka.

## Standard IV. MONITORING

TWDW monitoruje i okresowo weryfikuje zgodność prowadzonych działań z przyjętymi standardami ochrony dzieci.

## Słownik pojęć:

- Trenerzy  
Osoby współpracujące z TWDW zajmujące się przygotowaniem fizycznym i psychicznym swoich podopiecznych (najczęściej grupy) do uprawiania wioślarstwa.
- Współpracownicy  
Osoby działające na rzecz Fundacji TWDW, pracownicy, zleceniobiorcy, wolontariusze, zajmujący się m.in: prowadzeniem szkolenia sportowego, promocją, obsługą Social Mediów, kontaktem z osobami korzystającymi z Klubu (w tym z rodzicami dzieci zapisanymi do TWDW), organizacją wydarzeń klubowych, organizacją wyjazdów na regaty, obozy i zgrupowania.
- Wolontariusze  
Osoby działające na rzecz Fundacji TWDW bez wynagrodzenia. Mogą to być osoby odpowiedzialne za część działań Fundacji, trenerzy, osoby realizujące projekty, wydarzenia i inicjatywy, osoby animujące społeczność klubu TWDW i wiele innych.
- TWDW  
Amatorski Klub Wioślarski TWDW prowadzony przez Fundację Towarzystwo Wisła dla Wioślarzy.
- Zarząd TWDW  
Osoby, powołane na stanowiska zarządu Fundacji Towarzystwo Wisła dla Wioślarzy, wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego.
- Dziecko – każda osoba do ukończenia 18 roku życia

## **Polityka ochrony dzieci w TWDW**

## Preambuła

Fundacja Towarzystwo Wisła dla Wioślarzy jest Organizacją Pożytku Publicznego, której misją jest upowszechnianie sportów i turystyki wodnej z szczególnym uwzględnieniem wioślarstwa na rzece Wiśle.

Fundacja realizuje swoje cele poprzez prowadzenie amatorskiego klubu wioślarskiego TWDW, udostępniającego wioślarstwo wszystkim chętnym niezależnie od ich umiejętności sportowych, wieku oraz płci.

TWDW jest miejscem, w którym osoby mogą uprawiać sport i turystykę wodną oraz tworzyć społeczność.

## Rozdział I

### Słownik Pojęć

- Trenerzy  
Osoby współpracujące z TWDW zajmujące się przygotowaniem fizycznym i psychicznym swoich podopiecznych (najczęściej grupy) do uprawiania wioślarstwa.
- Współpracownicy  
Osoby działające na rzecz Fundacji TWDW, pracownicy, zleceniobiorcy, wolontariusze, zajmujący się m.in: prowadzeniem szkolenia sportowego, promocją, obsługą Social Mediów, kontaktem z osobami korzystającymi z Klubu (w tym z rodzicami dzieci zapisanymi do TWDW), organizacją wydarzeń klubowych, organizacją wyjazdów na regaty, obozy i zgrupowania.
- Wolontariusze  
Osoby działające na rzecz Fundacji TWDW bez wynagrodzenia. Mogą to być osoby odpowiedzialne za część działań Fundacji, trenerzy, osoby realizujące projekty, wydarzenia i inicjatywy, osoby animujące społeczność klubu TWDW i wiele innych.
- TWDW  
Amatorski Klub Wioślarski TWDW prowadzony przez Fundację Towarzystwo Wisła dla Wioślarzy.
- Zarząd TWDW  
Osoby, powołane na stanowiska zarządu Fundacji Towarzystwo Wisła dla Wioślarzy, wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego.
- Dziecko – każda osoba do ukończenia 18 roku życia

## Rozdział II

Zasady tworzenia środowiska bezpiecznego dla młodzieży.

Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia młodzieży.

1. Fundacja Towarzystwo Wiśla dla Wioślarzy jest Organizacją Pożytku Publicznego, której misją jest upowszechnianie sportów i turystyki wodnej z szczególnym uwzględnieniem wioślarstwa na rzece Wiśle. Fundacja realizuje swoje cele poprzez prowadzenie amatorskiego klubu wioślarskiego TWDW, udostępniającego wioślarstwo wszystkim chętnym niezależnie od ich umiejętności sportowych, wieku oraz płci. Zaprasza do budowania wspólnoty opartej na szacunku i założeniu o dobrych intencjach drugiej strony. Zapobiegamy i nie dopuszczamy do krzywdzenia drugiego człowieka, w szczególności dzieci i młodzieży.
2. Naczelną zasadą wszystkich czynności podejmowanych przez klubowiczów, trenerów, współpracowników i wolontariuszy TWDW jest działanie dla dobra młodzieży i w jej najlepszym interesie.
3. Swoje cele TWDW realizuje stosując narzędzia i metody, które są sposobem na wspieranie młodego człowieka w rozwoju fizycznym i sportowym. W procesie szkoleniowym wzmocniane jest poczucie siły, sprawczości i świadomość własnego potencjału, a udział w nim jest oparty o zasady dobrowolności oraz partnerstwa.
4. Trenerzy, współpracownicy, oraz wolontariusze TWDW wspierają młodzież w dążeniu do współpracy, w duchu wzajemnego szacunku oraz autentyczności. W przypadku sytuacji trudnych między młodzieżą osoby prowadzące proces szkoleniowy wspierają je w rozwiązywaniu konfliktów.

## § 2.

1. Trenerzy i współpracownicy TWDW w momencie pierwszego podejmowania zadań związanych ze szkoleniem sportowym, wypoczynkiem lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich lub z opieką nad nimi ma obowiązek:
  - a. podać swoje dane osobowe (imię i nazwisko, data urodzenia, pesel, nazwisko rodowe, imiona ojca i matki), które następnie posłużą TWDW do dokonania sprawdzenia danej osoby w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze;
  - b. przedłożyć zaświadczenie o niekaralności, uzyskane poprzez dostęp do Krajowego Rejestru Karnego lub oświadczenie o niekaralności zgodne z załącznikiem nr 1 do Polityki;
  - c. jeżeli osoba posiada obywatelstwo inne niż polskie wówczas powinna przedłożyć również informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, bądź informację z rejestru karnego, jeżeli prawo tego państwa nie przewiduje wydawania informacji dla w/w celów.
  - d. złożyć oświadczenie o państwie/ach zamieszkiwania w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczypospolita Polska i państwo obywatelstwa, złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej.

- e. Jeżeli prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja o niekaralności nie przewiduje wydawania takiej informacji lub nie prowadzi rejestru karnego, złożyć pod rygorem odpowiedzialności karnej oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie była prawomocnie skazana w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189 a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściła się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy, stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z edukacją, wypoczynkiem lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich lub z opieką nad nimi.
2. Wolontariusze TWDW każdorazowo przed podejmowaniem zadań związanych ze szkoleniem sportowym, wypoczynkiem lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich lub z opieką nad nimi ma obowiązek:
- a. podać swoje dane osobowe (imię i nazwisko, data urodzenia, pesel, nazwisko rodowe, imiona ojca i matki), które następnie posłużą TWDW do dokonania sprawdzenia danej osoby w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze;
  - b. Przedłożyć zaświadczenie o niekaralności, uzyskane poprzez dostęp do Krajowego Rejestru Karnego lub oświadczenie o niekaralności zgodne z załącznikiem nr 1 do Polityki;
  - c. jeżeli osoba posiada obywatelstwo inne niż polskie wówczas powinna przedłożyć również informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, bądź informację z rejestru karnego, jeżeli prawo tego państwa nie przewiduje wydawania informacji dla w/w celów.
  - d. złożyć oświadczenie o państwie/ach zamieszkiwania w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczypospolita Polska i państwo obywatelstwa, złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej.
  - e. Jeżeli prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja o niekaralności nie przewiduje wydawania takiej informacji lub nie prowadzi rejestru karnego, złożyć pod rygorem odpowiedzialności karnej oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie była prawomocnie skazana w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189 a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niej innego

orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściła się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy, stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z edukacją, wypoczynkiem lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich lub z opieką nad nimi.

3. Przed powierzeniem obowiązków, o których mowa w pkt 1 i 2 Zarząd TWDW lub wyznaczony przez niego pracownik sprawdza osobę w Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym – Rejestr z dostępem ograniczonym oraz Rejestr osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej 18 lat wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.
4. Wymienione powyżej dokumenty należy utrwalić w formie wydruku i przechowywać je w aktach osobowych lub dokumentacji dotyczącej danej osoby. Dopuszczalna jest także forma cyfrowa dokumentów (dokument w formacie .xml lub .pdf).
5. W przypadku powzięcia informacji o wszczęciu wobec osoby pracującej, współpracującej lub realizującej wolontariat w TWDW postępowania karnego o przestępstwo przeciwko wolności seksualnej lub przestępstwo z użyciem przemocy popełnione przeciwko dzieciom należy niezwłocznie odsunąć tę osobę od wszelkich form kontaktu z młodzieżą i przenieść na stanowisko pracy, na którym kontakt ten nie występuje, lub rozważyć zakończenie umowy z tą osobą.

### § 3.

1. Trenerzy, współpracownicy oraz wolontariusze TWDW posiadają odpowiednie kwalifikacje do powierzonych zadań. W ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia dzieci i młodzieży.
2. W przypadku zidentyfikowania czynników ryzyka osoba postępuje zgodnie z procedurami.
3. W przypadku zidentyfikowania czynników wewnątrz TWDW osoba przekazuje niezwłocznie informację do Zarządu TWDW.
4. Trenerzy, współpracownicy oraz wolontariusze TWDW mający kontakt z dziećmi, monitorują sytuację i dobrostan dzieci biorących udział w działaniach prowadzonych lub współprowadzonych przez TWDW.
5. Trenerzy, współpracownicy oraz wolontariusze TWDW stosują zasady ochrony dzieci i szanują prawa dzieci również w życiu prywatnym, a ich naruszenie może skutkować rozwiązaniem umowy.

## Rozdział III

### Procedury interwencji w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa dziecka

#### § 1.

1. Zagrożenie bezpieczeństwa dzieci może przybierać różne formy, z wykorzystaniem różnych sposobów kontaktu i komunikowania.
2. Na potrzeby niniejszego dokumentu przyjęto następującą kwalifikację zagrożenia bezpieczeństwa dzieci:
  - a. przestępstwo na szkodę dziecka (np. wykorzystanie seksualne, znęcanie się nad dzieckiem),
  - b. inna forma krzywdzenia, niebędąca przestępstwem (np. krzyk, poniżanie, szarpanie),
  - c. zaniedbanie potrzeb życiowych dziecka (np. związanych z żywieniem, higieną czy zdrowiem).
3. Na potrzeby niniejszego dokumentu wyszczególniono aspekty prowadzenia interwencji w przypadku podejrzenia działania na szkodę dziecka przez:
  - a. Trenerów, współpracowników i wolontariuszy TWDW,
  - b. inne dziecko,
  - c. rodzica/opiekuna prawnego.

#### § 2.

1. Każda osoba, która otrzyma informację na temat krzywdzenia dziecka lub jest świadkiem takiej sytuacji, ma obowiązek zareagować i w miarę możliwości przerwać sytuację przemocy.
2. W przypadku podejrzenia, że życie dziecka jest zagrożone lub grozi mu ciężki uszczerbek na zdrowiu należy niezwłocznie poinformować odpowiednie służby (policja, pogotowie ratunkowe), dzwoniąc pod numer 112 lub 999. Poinformowania służb dokonuje osoba (trener, współpracownik lub wolontariusz TWDW), która pierwsza powzięła informację o zagrożeniu, a następnie wypełnia kartę interwencji.

#### § 3.

1. W przypadku, gdy trener, współpracownik lub wolontariusz podejrzewa, że dziecko jest krzywdzone, ma on obowiązek sporządzenia notatki służbowej i przekazania uzyskanej informacji zarządowi lub mailowo na adres: kontakt@twdw.pl
2. Interwencja, wszczęta na podstawie Polityki, prowadzona jest przez zarząd TWDW, który może wyznaczyć na stałe do tego zadania inną osobę. W przypadku wyznaczenia takiej osoby jej dane (imię, nazwisko, email, telefon) zostaną podane do wiadomości trenerów, współpracowników i wolontariuszy.
3. W przypadku przekazania odpowiedzialności za prowadzenie interwencji innej osobie, Zarząd TWDW informowany jest o podejmowanych działaniach. Składanie zawiadomienia do prokuratury, wniosku o wgląd w sytuację rodziny oraz inne formy zaangażowania instytucji i ekspertów zewnętrznych odbywa się za zatwierdzeniem Zarządu TWDW.

4. Młoda osoba, której dotyczy interwencja, powinna być informowana na bieżąco o kolejnych krokach podejmowanych w ramach interwencji.
5. Z przebiegu każdej sytuacji zgłoszonej notatką służbową sporządzona jest karta interwencji, której wzór stanowi Załącznik 2 do niniejszej Polityki. Kartę załącza się do rejestru interwencji prowadzonego przez TWDW.

#### § 4.

1. W przypadku, gdy zgłoszono krzywdzenie dziecka przez trenerów, współpracowników lub wolontariuszy TWDW, wówczas osoba ta zostaje odsunięta od wszelkich form kontaktu z dziećmi i młodzieżą (nie tylko pokrzywdzonym) w trybie natychmiastowym do czasu wyjaśnienia sprawy. Sprawa procedowana jest, pamiętając o zasadzie domniemania niewinności. Osoba prowadząca interwencję powinna zbadać wszystkie okoliczności sprawy, w szczególności wysłuchać osobę podejrzewaną o krzywdzenie, dziecko, opiekuna dziecka i/lub innych świadków zdarzenia.
2. W przypadku gdy podejrzenie zagrożenia bezpieczeństwa dziecka zgłosili opiekunowie dziecka, a podejrzenie to nie zostało potwierdzone, Zarząd TWDW poinformuje o tym fakcie opiekunów dziecka na piśmie.

#### § 5.

1. W przypadku wystąpienia krzywdzenia ze strony rówieśników, osoba prowadząca interwencję przeprowadza rozmowy z osobą krzywdzoną, krzywdzącą oraz świadkami sytuacji, aby w pełni zrozumieć charakter zdarzenia.
2. W trakcie rozmów należy zwrócić uwagę czy dziecko podejrzewane o krzywdzenie innego dziecka samo nie jest krzywdzone przez dorosłych bądź inne dzieci.

#### § 6.

1. W przypadku wystąpienia krzywdzenia ze strony rodzica/opiekuna prawnego, osoba prowadząca interwencję postępuje zgodnie z procedurą - Schemat interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez rodzica lub opiekuna prawnego.



## Rozdział IV

### Ochrona danych osobowych młodzieży.

#### Zasady ochrony wizerunku.

##### § 1.

1. Dane osobowe dziecka podlegają ochronie na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. Z 2016 r. Nr 119. str. i z późn. zm.).
2. Trenerzy, współpracownicy i wolontariusze TWDW mają obowiązek zachowania w tajemnicy danych osobowych, które przetwarzają oraz zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem.
3. Trenerzy, współpracownicy i wolontariusze TWDW mogą wykorzystać informacje o dziecku w celach szkoleniowych lub edukacyjnych wyłącznie z zachowaniem anonimowości młodej osoby oraz w sposób uniemożliwiający jej identyfikację.

##### § 2.

1. TWDW uznając prawo dziecka do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku dziecka zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Podpisując umowę/deklarację udziału w projekcie/zajęciach młodzież oraz rodzic/opiekun prawny wyraża zgodę lub niezgodę na publikację wizerunku w portalach społecznościowych i stronie internetowej TWDW.
3. Jeśli wizerunek stanowi jedynie szczegół całości takiej jak zgromadzenie, krajobraz, impreza publiczna, zgoda rodziców/opiekunów prawnych młodzieży nie jest wymagana.
4. Wszelkie zdjęcia, jak również wszelkie inne materiały TWDW obejmujące wizerunek młodzieży powinny być związane z działalnością TWDW i z niej wynikać oraz dotyczyć relacjonowania działań, jak również w miarę możliwości ukazywać osoby w grupie.
5. W przypadku rejestrowania materiału przez osobę zewnętrzną (np. zatrudniony fotograf) młodzież powinna zostać o tym poinformowana. Zabronione jest pozostawienie młodych osób w takiej sytuacji bez nadzoru osoby dorosłej odpowiedzialnej za grupę z ramienia TWDW.

## Rozdział V

### Zasady dostępu dzieci do Internetu

##### § 1.

1. TWDW nie ponosi odpowiedzialności za treści dostępne w telefonach i innych urządzeniach elektronicznych z dostępem do Internetu, które należą do młodzieży.

## Rozdział VI

Zasady przygotowania personelu do stosowania standardów.

Zasady przeglądu i aktualizacji Standardów.

Sposób udostępniania Standardów młodzieży i rodzicom/opiekunom prawnym.

### § 1.

1. Trenerzy, współpracownicy i wolontariusze TWDW zapoznają się z Polityką Ochrony dzieci w TWDW, zostają poinstruowani o konieczności i zasadach ich stosowania.
2. Nowozatrudnieni trenerzy, współpracownicy i wolontariusze w TWDW mają obowiązek zapoznać się ze standardami w pierwszym tygodniu pracy.
3. Trenerzy, współpracownicy i wolontariusze TWDW składają oświadczenie o zapoznaniu się ze standardami ochrony małoletnich (zawartymi w Polityce Ochrony Dzieci w TWDW) oraz konieczności i zasadach ich stosowania. Oświadczenia przechowywane są w aktach osobowych i dokumentacji osobowej.
4. Przynajmniej raz na dwa lata pracownicy TWDW odbywają szkolenie związane z tematem zapobiegania przemocy wobec osób małoletnich. Szkolenie może być wewnętrzne lub organizowane przez inną organizację.

### § 2.

1. Zarząd TWDW wyznacza osobę odpowiedzialną za Standardy Ochrony Dzieci w TWDW.
2. Osoba, o której mowa w punkcie 1, jest odpowiedzialna za monitorowanie realizacji Standardów, za reagowanie na sygnały naruszenia Standardów, prowadzenie rejestru interwencji oraz proponowanie zmian w Standardach.
3. Osoba, o której mowa w punkcie 1, raz na 12 miesięcy przeprowadza w gronie pracowników TWDW ankietę monitorującą realizację założeń Polityki. Wzór ankiety stanowi załącznik nr 3.
4. Na podstawie przeprowadzonej ankiety sporządzony zostaje raport z monitoringu, który przekazuje Zarządowi TWDW.
5. Zarząd TWDW na podstawie otrzymanego raportu wprowadza niezbędne zmiany i ogłasza je trenerom, współpracownikom, wolontariuszom TWDW, jak również młodzieży objętej działaniami fundacji i rodzicom/opiekunom prawnym.

### § 3.

1. Polityka dostępna jest:
  - na stronie TWDW [twdw.pl](http://twdw.pl)
  - wywieszona w lokalu TWDW przy ul. Wał Miedzeszyński 399 w Warszawie,
  - dostępna u koordynatora projektu/szkolenia podczas wyjazdów szkoleniowych.

## Rozdział VII

### Postanowienia końcowe

#### § 1.

1. Polityka wchodzi w życie z dniem jej przyjęcia przez zarząd i Radę Fundacji TWDW.

## **Schemat zawiadamiania o stosowaniu przemocy wobec dziecka**

Przemoc z uszczerbkiem na zdrowiu oznacza spowodowanie choroby lub uszkodzenia ciała (np. złamanie, zasinienie, wybite zęba, zranienie), a także m.in. pozbawienie wzroku, słuchu, mowy, wywołanie innego ciężkiego kalectwa, trwałej choroby psychicznej, zniekształcenia ciała itp.

W rozmowie z konsultantem podaj swoje dane osobowe, dane dziecka, dane osoby podejrzewanej o krzywdzenie oraz wszelkie znane Ci fakty w sprawie.

Zawiadomienie możesz zaadresować do najbliższej dla Ciebie jednostki. W zawiadomieniu podaj swoje dane osobowe, dane dziecka i dane osoby podejrzewanej o krzywdzenie oraz wszelkie znane Ci fakty w sprawie – opisz, co dokładnie się zdarzyło i kto może mieć o tym wiedzę.

Zawiadomienie możesz też złożyć anonimowo, ale podanie przez Ciebie danych umożliwi organowi szybsze uzyskanie potrzebnych informacji.

Ośrodek powiadom na piśmie lub mailowo. Pamiętaj o podaniu wszystkich znanych Ci danych dziecka (imię i nazwisko, adres zamieszkania, imiona i nazwiska rodziców), opisz wszystkie niepokojące okoliczności występujące w rodzinie i wszystkie znane Ci fakty.

Wniosek złoż na piśmie do sądu rodzinnego właściwego ze względu na miejsce zamieszkania dziecka. We wniosku podaj wszystkie znane Ci dane dziecka (imię i nazwisko, adres zamieszkania, imiona i nazwiska rodziców) oraz wszystkie okoliczności, które mogą być istotne dla rozstrzygnięcia sprawy (opisz, co niepokojącego dzieje się w rodzinie, co zaobserwowałaś/eś).

## **Schemat interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez osobę nieletnią, czyli taką, która nie ukończyła 18 roku życia (przemoc rówieśnicza)**

Podejrzewasz, że dziecko:

1. doświadcza ze strony innego dziecka przemocy z uszczerbkiem na zdrowiu, wykorzystania seksualnego lub/i zagrożone jest jego zdrowie i życie

- zadbaj o bezpieczeństwo dziecka i odseparuj je od osoby podejrzanej o krzywdzenie;
- przeprowadź rozmowę z dziećmi (ofiara oraz osobą stosującą przemoc)
- przeprowadź rozmowę z rodzicami/opiekunami dzieci uwikłanych w przemoc;
- równolegle powiadom najbliższy sąd rodzinny lub policję wysyłając zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa.

2. doświadcza ze strony innego dziecka jednorazowo przemocy fizycznej (np. popychanie, szturchanie), przemocy psychicznej (np. poniżanie, dyskryminacja, ośmieszanie) lub innych niepokojących zachowań (tj. krzyk, niestosowne komentarze)

- zadbaj o bezpieczeństwo dziecka i odseparuj je od osoby podejrzanej o krzywdzenie;
- przeprowadź rozmowę z dziećmi (ofiara oraz osobą stosującą przemoc)
- przeprowadź rozmowę osobno z rodzicami dziecka krzywdzącego i krzywdzonego oraz opracuj działania naprawcze;
- w przypadku powtarzającej się przemocy powiadom lokalny sąd rodzinny, wysyłając wniosek o wgląd w sytuację rodziny.

## **Schemat interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez rodzica lub opiekuna prawnego**

Podejrzewasz, że dziecko:

1. doświadcza przemocy z uszczerbkiem na zdrowiu, wykorzystania seksualnego lub/i zagrożone jest jego życie
  - zadbaj o bezpieczeństwo dziecka i odseparuj je od rodzica/opiekuna podejrzanego o krzywdzenie;
  - zawiadom policję pod nr 112 lub 997
2. doświadcza jednorazowo innej przemocy fizycznej (np. klapsy, popychanie, szturchanie), przemocy psychicznej (np. poniżanie, dyskryminacja, ośmieszanie) lub innych niepokojących zachowań (tj. krzyk, niestosowne komentarze)
  - zadbaj o bezpieczeństwo dziecka;
  - przeprowadź rozmowę z rodzicem/opiekunem podejrzanym o krzywdzenie;
  - powiadom o możliwości wsparcia psychologicznego;
  - w przypadku braku współpracy rodzica/opiekuna lub powtarzającej się przemocy powiadom właściwy ośrodek pomocy społecznej;
  - równoległe złóż do sądu rodzinnego wnioski o wgląd w sytuację rodziny
3. jest pokrzywdzone innymi typami przestępstw
  - poinformuj na piśmie policję lub prokuraturę, wysyłając zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa
4. doświadcza zaniedbania lub rodzic/opiekun dziecka jest niewydolny wychowawczo (np. dziecko chodzi w nieadekwatnych do pogody ubraniach, opuszcza miejsce zamieszkania bez nadzoru osoby dorosłej)
  - zadbaj o bezpieczeństwo dziecka;
  - porozmawiaj z rodzicem/opiekunem;
  - powiadom o możliwości wsparcia psychologicznego i/lub materialnego;
  - w przypadku braku współpracy rodzica/opiekuna powiadom właściwy ośrodek pomocy społecznej.

## **Schemat interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka (trenerzy, współpracownicy, wolontariusze oraz inne osoby, które mają kontakt z dzieckiem)**

Podejrzewasz, że dziecko:

1. doświadcza przemocy z uszczerbkiem na zdrowiu, wykorzystania seksualnego lub/i zagrożone jest jego życie
  - zadbaj o bezpieczeństwo dziecka i odseparuj je od osoby podejrzanej o krzywdzenie;
  - zawiadom policję pod nr 112 lub 997
  - .
2. doświadcza jednorazowo przemocy fizycznej (np. klapsy, popychanie, szturchanie) lub przemocy psychicznej (np. poniżanie, dyskryminacja, ośmieszanie)
  - zadbaj o bezpieczeństwo dziecka i odseparuj je od osoby podejrzanej o krzywdzenie;
  - zakończ współpracę/rozwiąż umowę z osobą krzywdzącą dziecko;
  - poinformuj na piśmie policję lub prokuraturę, składając zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa
  - .
3. doświadcza innych niepokojących zachowań (tj. krzyk, niestosowne komentarze)
  - zadbaj o bezpieczeństwo dziecka i odseparuj je od osoby podejrzanej o krzywdzenie;
  - przeprowadź rozmowę dyscyplinującą, a w przypadku braku poprawy zakończ współpracę.

**Oświadczenie o niekaralności i zobowiązaniu do przestrzegania  
podstawowych zasad ochrony dzieci w TWDW**

.....  
miejsce i data

Ja, .....

nr PESEL .....

oświadczam, że nie byłam/em skazana/y za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, i przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego i nie toczy się przeciwko mnie żadne postępowanie karne ani dyscyplinarne w tym zakresie.

Ponadto oświadczam, że zapoznałam/-em się z zasadami ochrony dzieci obowiązującymi w TWDW w Warszawie i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

.....  
podpis



## KARTA INTERWENCJI

|  |      |                |
|--|------|----------------|
| Imię i nazwisko dziecka  |      |                |
| Przyczyna interwencji  |      |                |
| Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia                               |      |                |
| Opis działań podjętych przez osobę odpowiedzialną za Politykę ochrony dzieci | Data | Działanie      |
|  |      |                |
|  |      |                |
|  |      |                |
| Spotkania z rodzicami  | Data | Opis spotkania |
|  |      |                |
|  |      |                |
|  |      |                |

|   |   |                  |
|---|---|------------------|
| <p>Forma podjętej interwencji (zakreślić właściwe)</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> zawiadomienie o podejrzeniu popełnieniu przestępstwa,</li> <li><input type="radio"/> wniosek o wgląd w sytuację dziecka/rodziny,</li> <li><input type="radio"/> inny rodzaj interwencji. Jaki?</li> </ul> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> |                  |
| <p>Dane dotyczące interwencji (nazwa organu, do którego zgłoszono interwencję i data interwencji)</p>   |   |                  |
| <p>Wyniki interwencji: działania organów wymiaru sprawiedliwości, jeśli instytucja uzyskała informację o wynikach/działaniach/placówki/działaniach rodziców</p> | <p>Data</p>   | <p>Działanie</p> |
|   |   |                  |
|   |   |                  |
|   |   |                  |
|   |   |                  |
|   |   |                  |
|   |   |                  |
|   |   |                  |

## Monitoring standardów ochrony dzieci w TWDW

1. Czy znasz dokument Politykę Ochrony Dzieci?

Tak

Nie

2. Czy zapoznałeś się z treścią tego dokumentu?

Tak

Nie

3. Czy stosujesz w swojej pracy Politykę?

Tak

Nie

4. Czy w Twoim miejscu pracy według Twojej oceny przestrzegana jest Polityka?

Tak

Nie

5. Czy zaobserwowałeś naruszenie Polityki w swoim miejscu pracy?

Tak

Nie

6. Czy masz jakieś uwagi/poprawki do Polityki? Jakiej?

.....  
.....  
.....

7. Jaki punkt /zagadnienie należałoby do nich włączyć? Dlaczego? Jakiej regulacje proponujesz?

.....  
.....  
.....

8. Czy jakiś punkt/zagadnienie należałoby usunąć? Jaki? Dlaczego?

.....  
.....  
.....

9. Czy jakiś punkt/zagadnienie należałoby zmienić? Jaki? Dlaczego? W jaki sposób?

.....  
.....  
.....

## Oświadczenie o krajach zamieszkania

.....  
miejsce i data

Ja, .....

nr PESEL .....

oświadczam, że w okresie ostatnich 20 lat zamieszkałem/-am w następujących państwach, innych niż Rzeczypospolita Polska i państwo obywatelstwa:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Jestem świadomy/-a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
podpis